|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Váš dopis značka / ze dne** | **Číslo jednací** | **Vyřizuje / linka** | **Karlovy Vary** |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | zn/datum | čj | příjmení/telefon | datum | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | č.j. | čj | příjmení/telefon | datum | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | příjmení/telefon |  | příjmení/telefon | datum | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | datum | čj | příjmení/telefon | datum | |

**USNESENÍ**

…………………………………. jako služebně nadřízený *(ten kdo má obdobné postavení)* úřední osoby ………………………… (dále jen „představený“), rozhodl o námitce účastníka řízení pana/paní ………….., nar. ………………………, trvale bytem …………………. *(společnosti…………. IČ ………………… se sídlem …………………………)* ze dne …………..   
o vyloučení z projednávání a rozhodování ve věci …………………….. , takto:

**Podle ustanovení § 14 odst. 3 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů**

**není / (je)**

**úřední osoba …………………………………… vyloučena z projednávání a rozhodování věci ………………………………….**

**Odůvodnění:**

*(V odůvodnění usnesení se uvede, že byla posouzena námitka účastníka řízení o podjatosti úřední osoby………., tedy skutečnosti nasvědčující vyloučení úřední osoby ze všech úkonů v řízení, při jejichž provádění by mohla jmenovaná úřední osoba ovlivnit výsledek řízení.*

*Po posouzení nebyly / byly zjištěny skutečnosti, na jejichž základě lze pochybovat o její nepodjatosti.*

*Je nezbytné specifikovat okolnosti nasvědčující tomu, že úřední osoba nemá (má) s ohledem na svůj poměr k věci, poměr k účastníkům řízení nebo jejich zástupcům takový zájem na výsledku řízení, pro nějž nelze (lze) pochybovat o její nepodjatosti.)*

**Poučení:**

Proti tomuto usnesení se lze podle ustanovení § 76 odst. 5 správního řádu odvolat do 15 dnů ode dne jeho doručení k Ministerstvu ……….…, a to podáním učiněným u Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru……….. Podle ustanovení § 76 odst. 5 správního řádu nemá odvolání odkladný účinek.

(otisk úředního razítka)

jméno, příjmení

funkce a podpis oprávněné úřední osoby

**Obdrží:**

**POZN.:**

* v úvodní větě usnesení je nezbytné uvést titul, jméno, příjmení a konkrétní funkci osoby, která rozhoduje, tj. služebně nadřízeného a jeho vztah k úřední osobě (nezbytné rovněž uvést jméno, příjmení a event. postavení úřední osoby)
* usnesení se oznamuje podle § 72 správního řádu