



Průběžná zpráva o poskytování sociální služby za období leden – duben

Seminář 13. 9. 2024

Průběžná zpráva o poskytování sociální služby

- Průběžně vykazovaná data dávají přehled o činnosti služby samotnému poskytovateli sociální služby i poskytovateli dotace = kraji.
- Průběžná zpráva slouží jako **podklad pro dofinancování sociální služby** - v případě, že je potřeba tohoto dofinancování prokázána.
- Průběžnou zprávu předkládá poskytovatel sociální služby za období leden - duben sledovaného roku, **v termínu do 20. 6. příslušného kalendářního roku.**
- Zpracovává se za každou sociální službu zvlášť.
- V jednotlivých listech průběžné zprávy se vyplňují údaje vztahující se ke kapacitě služby poskytované v rámci kategorie A sítě sociálních služeb.

Formuláře dle typu sociální služby

- Vzory formulářů průběžných zpráv jsou přílohami Systému monitoringu

[OBLAST SOCIÁLNÍCH SLUŽEB | KV Kraj \(kr-karlovarsky.cz\)](https://www.kv-kraj.cz/)

- Použít správný formulář pro aktuální rok
- Vybrat správnou variantu podle druhu a formy sociální služby

Průběžná zpráva o poskytování sociální služby za období leden – duben 2024

- ambulantní a terénní služby sociální péče
- ambulantní a terénní služby sociální prevence a poradenství
- pobytové služby sociální péče
- pobytové služby sociální prevence

Průběžná zpráva o poskytování sociální služby za období leden - duben 2024 v rámci projektu
Podpora vybraných služeb sociální prevence III

- ambulantní a terénní služby sociální péče
 - ambulantní a terénní služby sociální prevence
- Vyplňovat jen bílé buňky, šedivé jsou zamčené, automaticky se do nich přenáší hodnoty dle ostatních vyplněných údajů ve zprávě

Formulář průběžné zprávy

- „Úvodní list“: uvádějí se základní identifikační údaje o poskytovateli sociální služby a poskytované sociální službě, kontaktní údaje, údaje o zástupci/zástupcích statutárního orgánu.
- List „Zhodnocení“: vyplnění listu není povinné, lze jej využít např. ke zhodnocení naplnění stanovených cílů práce s uživateli, k vysvětlení jevů způsobujících odchylky/výkyvy v údajích/hodnotách proti plánovanému stavu kvantitativních indikátorů, k popisu mimořádných událostí, které mají vliv (kladný i záporný) na průběh poskytování sociální služby.
- List „Indikátory kvantity“: uvádí se průběžné plnění kvantitativních indikátorů – v 1. čtvrtletí, v období měsíce dubna a v souhrnu za sledované období (leden – duben). Hodnoty kvantitativních indikátorů poskytovatel sociální služby uvádí vždy s ohledem na kapacitu sociální služby v rámci kategorie A sítě sociálních služeb (na základě pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu).

Formulář průběžné zprávy – list „Indikátory kvantity“

Počet lůžek - v případě změny počtu lůžek v průběhu sledovaného období uvede poskytovatel sociální služby počet lůžek k poslednímu dni sledovaného období. Změnu popíše v komentáři. Pobytové služby sociální péče, pobytové služby sociální prevence -

Struktura uživatelů služby dle stupně závislosti na pomoci jiné fyzické osoby:

- uvádí se struktura uživatelů v průběhu celého sledovaného období, nejedná se o strukturu uživatelů ke konkrétnímu datu (podání průběžné zprávy)
- vykazuje struktura uživatelů dle skutečného stupně závislosti na pomoci jiné fyzické osoby (na základě přiznané výše příspěvku na péči) - u pobytových služeb sociální péče (domovy pro osoby se zdravotním postižením, domovy pro seniory, domovy se zvláštním režimem, týdenní stacionáře, sociálně terapeutické dílny)
- v případě, kdy poskytovatel sociální služby nezná skutečnou výši příspěvku na péči u jednotlivých uživatelů sociální služby, uvádí odhadovaná struktura uživatelů sociální služby – kvalifikovaný odhad, kterému stupni závislosti na pomoci jiné fyzické osoby při zvládání základních životních potřeb uživatelé odpovídají na základě sociálního šetření (např. na základě posouzení situace a stavu zájemce o službu, na základě potřeb řešených u jednotlivých uživatelů). Dojde-li v průběhu sledovaného období ke změně stupně závislosti uživatele na pomoci jiné fyzické osoby, uvede se do tabulky za sledované období (leden – duben) vždy stupeň závislosti na pomoci jiné fyzické osoby, kterého uživatel dosáhl (kterému uživatel odpovídá) k poslednímu dni sledovaného období. Změnu poskytovatel sociální služby popíše v komentáři. - u pobytových služeb sociální péče (chráněné bydlení, odlehčovací služby – pobytová forma, sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče), u ambulantních a terénních služeb sociální péče a sociálně terapeutických dílen
- vykazují se počty osob dle věku – tj. do 18 let a nad 18 let v daném stupni – dle věku, kterého uživatel dosáhl k poslednímu dni sledovaného období (tj. k 30. dubnu).

Celkový počet uživatelů ve sloupci "souhrn za leden – duben 2024" se musí rovnat údaji "celkem" v tabulce struktury uživatelů služby dle stupně závislosti na pomoci jiné fyzické osoby (údaj celkem se přenáší automaticky)

Formulář průběžné zprávy

List „Zaměstnanci“:

- vyplňují se úvazky pracovníků podle jednotlivých pracovních pozic, typu pracovního poměru (pracovní smlouva, dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti), příp. obchodní smlouvy, a délky pracovního poměru ve sledovaném období, příp. délky trvání obchodní smlouvy.
- tento list obsahovaly pouze formuláře průběžných zpráv pro vykazování údajů za služby sociální péče a sociální prevence poskytované ambulantní a terénní formou, **nově se vykazuje i u pobytových služeb sociální péče a sociální prevence.**
- v případě dohod DPČ a DPP se uvádí rozsah práce v hodinách – formulář automaticky přepočítá na odpovídající hodnotu v úvazcích. Je-li práce zajišťována mimo pracovní poměr na základě obchodní smlouvy, je taktéž nezbytné přepočítat počet hodin na odpovídající hodnotu úvazku.
- úvazky pracovníků vykonávajících závislou práci u poskytovatele sociálních služeb v pracovním poměru se vykazují jako průměrný přepočtený počet pracovníků ve sledovaném období. Průměrný přepočtený počet pracovníků ve sledovaném období se stanoví jako podíl celkového počtu skutečně odpracovaných hodin ve sledovaném období a celkové stanovené týdenní pracovní doby připadající ve sledovaném období na jednoho pracovníka pracujícího po stanovenou týdenní pracovní dobu. Do celkového počtu skutečně odpracovaných hodin se započítávají i neodpracované hodiny:
 - v důsledku dočasné pracovní neschopnosti, za kterou je poskytováno nemocenské,
 - v důsledku čerpání dovolené na zotavenou,
 - z důvodu překážek v práci na straně zaměstnavatele,
 - z důvodu překážek v práci na straně zaměstnance, pokud se jedná o překážky, při kterých má zaměstnanec nárok na náhradu mzdy nebo platu,
 - v důsledku ošetřování dítěte nebo péče o ně nebo ošetřování jiného člena domácnosti, za které náleží ošetřovné.

Formulář průběžné zprávy

List „Náklady“:

= informace o položkovém čerpání dotace a změnách v kalkulaci nákladů (rozpočtu) služby.

- výše požadavku na neinvestiční dotaci 1 a neinvestiční dotaci 2 dle žádosti o finanční podporu.
- poskytnutá výše dotace (neinvestiční dotace 1, neinvestiční dotace 2). Poskytnutá výše dotace se uvádí v celkové výši dle uzavřené veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu kraje, včetně případných dodatků, neuvádí se pouze část dotace vyplacená či vyčerpaná ve sledovaném období (leden – duben).
- plánované náklady (dle žádosti o finanční podporu), skutečné (předpokládané) náklady za sledované období (leden – duben) a očekávané náklady, které vzniknou do konce roku, ve struktuře dle jednotlivých nákladových položek.
- **v případě navýšení/snížení očekávaných nákladů - sl. Očekávaná skutečnost (rok 2025) oproti plánovaným nákladům - sl. Plánované náklady 2025 v rámci Karlovarského kraje je nutné vždy vyplnit „Komentář“ (buňka se zbarví červeně)**
- výše čerpaných prostředků z dotace (neinvestiční dotace 1, neinvestiční dotace 2) v průběhu sledovaného období (leden – duben).
- ve sloupci "komentář" specifikujte jednotlivé položky (položky označené jako "jiné", "ostatní" je nezbytné specifikovat vždy).

Formulář průběžné zprávy

List „Zdroje“:

= zdroje financování sociální služby.

- plánované zdroje financování (dle žádosti o finanční podporu), skutečné zdroje (výnosy) za sledované období (leden – duben) a očekávaná skutečnost (výše předpokládaných výnosů - zdrojů) do konce sledovaného roku.
- ve sloupci skutečnost za období leden – duben 2024 se uvádějí zdroje (výnosy) sociální služby v celkové výši dle uzavřené veřejnoprávní smlouvy, vydaného rozhodnutí apod., neuvádí se pouze část peněžních prostředků vyplacená či vyčerpaná ve sledovaném období (leden – duben).
- ve sloupci očekávaná skutečnost se uvádějí zdroje (výnosy) sociální služby, o nichž poskytovatel sociálních služeb předpokládá, že budou do konce roku poskytnuty na zajištění sociální služby.
- **v případě potřeby dofinancování sociální služby se v průběžné zprávě za období leden – duben 2024 ve sloupci očekávaná skutečnost neuvádí výše potřebného dofinancování z rozpočtu kraje. Požadavek na dofinancování se uvádí v samostatné buňce pod tabulkou skutečných a plánovaných zdrojů (výnosů) sociální služby. Poskytovatel sociální služby je povinen zdůvodnit potřebu dofinancování sociální služby a výši požadavku na dofinancování (zejména změny ve výši nákladů a výnosů (zdrojů) sociální služby oproti plánovaným hodnotám).**
- zdroje se vyplňují jmenovitě, včetně uvedení názvu města, obce, kraje apod. a včetně uvedení konkrétní částky peněžních prostředků. K tomu účelu slouží sloupec komentář, jehož vyplnění je v tomto případě povinné.
- v případě sociálních služeb (částečně) financovaných v rámci Strukturálních fondů EU se v komentáři uvede název projektu, časové období financování sociální služby z projektu a rozsah sociální služby financovaný z projektu (kapacita, počet pracovníků, lokality).

Na co dát pozor

- Odbor sociálních věcí posoudí průběžné zprávy za období leden – duben 2025 z hlediska úplnosti a správnosti vykázaných údajů.
- Pro stanovení výše návrhu na dofinancování sociální služby jsou dále rozhodující zejména následující skutečnosti:
 - ! **Zdůvodnění změn ve výši nákladů sociální služby oproti plánovaným nákladům** (navýšení/snížení nákladů oproti plánovaným nákladům). Plánovanými náklady jsou náklady dle žádosti o finanční podporu. Poskytovatel sociální služby je povinen zdůvodnit změnu v celkové výši nákladů a změny nákladů v jednotlivých nákladových položkách. Zdůvodnění uvede v komentářích v části Náklady služby průběžné zprávy.
 - ! **Zdůvodnění změn ve výši výnosů (zdrojů) sociální služby oproti plánovaným výnosům** (navýšení/snížení výnosů oproti plánovaným výnosům). Plánovanými výnosy jsou výnosy dle žádosti o finanční podporu. Poskytovatel sociální služby je povinen zdůvodnit změnu v celkové výši výnosů a změny jednotlivých výnosů. Zdůvodnění uvede v komentářích v části Výnosy (zdroje) služby průběžné zprávy.
 - ! **Zdůvodnění potřeby dofinancování sociální služby** v rámci průběžné zprávy v části Výnosy (zdroje) služby
 - ! **Zda je zdůvodnění potřeby dofinancování sociální služby v souladu s údaji vykázanými v rámci průběžné zprávy, tj. zejména se změnami ve výši nákladů a ve výši výnosů sociální služby.**

Hlídaní chyb ve formuláři průběžné zprávy

- v případě chyby je příslušná buňka vyznačena barevně!

Formulářem jsou vygenerovány chyby v následujících případech:

- **nezdůvodnění změny ve výši nákladů sociální služby oproti plánovaným nákladům** (nevyplnění komentářů v části Náklady služby průběžné zprávy)
- **nezdůvodnění změny ve výši výnosů (zdrojů) sociální služby oproti plánovaným výnosům** (nevyplnění komentářů v části Výnosy (zdroje) služby průběžné zprávy)
- v části Náklady služby průběžné zprávy je vykázán **součet čerpání neinvestiční dotace 1 a neinvestiční dotace 2 za období leden – duben 2025 vyšší než náklady** za období leden – duben 2025
- v části Náklady služby průběžné zprávy jsou **vykázány osobní náklady** za období leden – duben 2025 a v části Pracovníci služby průběžné zprávy **nejsou na příslušnou pracovní pozici vykázány úvazky**
- v části Pracovníci služby průběžné zprávy jsou **vykázány pracovní úvazky** a v části Náklady služby průběžné zprávy **nejsou na příslušnou pracovní pozici vykázány osobní náklady** za období leden – duben 2025

Důvody pro ponížení požadavku či neposkytnutí dofinancování

- **Nedodržení termínu** pro předložení průběžné zprávy o poskytování sociální služby za období leden – duben 2025 stanoveného ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace z rozpočtu Karlovarského kraje je důvodem pro neposkytnutí dofinancování sociální služby.
- **Zjištěné nesrovnalosti** ve výše uvedených skutečnostech vykazovaných v rámci průběžné zprávy o poskytování sociální služby za období leden – duben 2025 jsou důvodem pro ponížení požadavku na dofinancování sociální služby, popř. pro neposkytnutí dofinancování sociální služby.
- Předložení průběžné zprávy o poskytování sociální služby za období leden – duben 2025 s **chybami vygenerovanými formulářem průběžné zprávy**, tj. s chybami, které jsou ve formuláři průběžné zprávy vyznačeny barevně, je důvodem pro ponížení požadavku na dofinancování sociální služby, popř. pro neposkytnutí dofinancování sociální služby.

Děkuji za pozornost

Barbora Horová, oddělení rozvoje sociálních služeb

Tel.: 354 222 662, 601 214 109

Email: barbora.horova@kr-karlovarsky.cz