

Krajský úřad Karlovarského kraje

OZNÁMENÍ O KONÁNÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Ředitelka Krajského úřadu Karlovarského kraje vyhláší
dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o úřednících“)
výběrové řízení na obsazení pracovní pozice (druh práce):

Úředník odboru životního prostředí a zemědělství II.

Platová třída odpovídající druhu práce: **11**
Pracovní poměr: **na dobu neurčitou**
Místo výkonu práce: **Karlovy Vary**

Předpoklady

Předpoklady pro vznik pracovního poměru:

- Dle § 4 odst. 3 zákona o úřednících.

Další předpoklady:

- Vysokoškolské vzdělání.

Koho hledáme?

Máte vzdělání nebo zkušenosti v přírodovědných oborech?

Chcete být součástí týmu, který zajišťuje státní správu v oblasti myslivosti, lesního hospodářství a rybářství?

Říkají Vám něco pojmy:

- lesní hospodářské plány, porostní mapy, honební pozemky, honitba, PUPFL,
- správní řád?

Jsou Vám tyto pojmy vlastní a víte, o „čem je řeč“? Pak pokračujte ve čtení směle dál, protože jestli ještě navíc máte:

- pokročilou znalost práce s PC a MS Office,
- řidičské oprávnění skupiny B,
- zvláštní odbornou způsobilost v lesním hospodářství a myslivosti,
- znalost správního řízení,
- orientaci v terénu,
- samostatný a zodpovědný přístup,
- dobrou komunikativnost, pozitivní přístup k lidem, schopnost týmové práce

pak neváhejte a přihlaste se, protože zrovna Vy můžete být náš člověk!

Popis pozice

V rámci dané pozice se budete podílet na těchto činnostech:

- výkonu státní správy na úseku lesního hospodářství a myslivosti v první i druhé instanci,
- posuzování projektových dokumentací staveb z hlediska vlivů na les,
- schvalování lesních hospodářských plánů,
- administrace dotací ministerstva zemědělství.

Lhůta pro doručení přihlášky

9. července 2024 včetně

Přihlášky doručené na podatelnu Krajského úřadu Karlovarského kraje a do datové schránky Karlovarského kraje po stanovené lhůtě budou z výběrového řízení vyřazeny.

Proč se stát zaměstnancem Karlovarského kraje?

Hledáme a podporujeme zaměstnance, kterým není lhostejné, jak se občanům v našem kraji žije, kteří mají chuť přispět a elán podílet se svými nápady, znalostmi a zkušenostmi na tom, aby se Karlovarský kraj posouval stále dopředu.

- Jsme stabilním zaměstnavatelem na trhu práce.
- U nás si můžete užívat práci v motivačním pracovním prostředí, v profesionálních a inspirativních pracovních týmech. Naším standardem je moderní technické vybavení pracoviště. Podle konkrétní pozice Vás vybavíme i mobilním telefonem nebo notebookem.
- Jste v přímém kontaktu s představiteli kraje či významnými regionálními aktéry.
- Zajistíme Vám pravidelné odborné vzdělávání, podpoříme zvyšování Vaší kvalifikace poskytováním pracovního (studijního) volna.
- Budete mít nejen 5 týdnů dovolené, ale i příspěvek na stravování, příspěvek na penzijní připojištění, ošatné, benefity pro volný čas a zdraví, příspěvek na dopravu do zaměstnání, příspěvek na pojištění odpovědnosti zaměstnance, zajistíme příměstské tábory pro Vaše děti (v rámci spolupráce s dalšími organizacemi), zprostředkujeme Vám zvýhodněné komerční nabídky a další.
- Za zmínku stojí i výborná dopravní dostupnost, možnost bezproblémového parkování i zastávka MHD v areálu úřadu. Máte možnost se stravovat v příjemné, moderní jídelně v areálu.
- Jsme moderním zaměstnavatelem, který jde s dobou a umožní Vám i práci z domova, úpravu pracovní doby nebo práci na zkrácený úvazek.

Stále váháte a potřebujete více informací, než podáte přihlášku?

Pak kontaktujte:

Bc. Karolínu Málkovou; telefon: 354 222 504; e-mail: karolina.malkova@kr-karlovarsky.cz

Informace o činnosti odboru najdete i pod ikonou daného odboru na adrese: www.kr-karlovarsky.cz

Jak se přihlásit do výběrového řízení?

Místo a způsob podání přihlášky:

- **Osobně na podatelně krajského úřadu**
- **V listinné podobě na adresu:**
Krajský úřad Karlovarského kraje
Pavla Šarochová
Oddělení personálních věcí a vzdělávání
Závodní 353/88
360 06 Karlovy Vary
- **Vlastní datovou schránkou siqbxt2**

Formulář přihlášky do výběrového řízení
(kr-karlovarsky.cz):



Náležitosti a přílohy písemné přihlášky dle § 7 odst. 4 a 5 zákona o úřednících:

- Jméno, příjmení a titul zájemce; datum a místo narození zájemce; státní příslušnost zájemce; místo trvalého pobytu zájemce; číslo občanského průkazu (nebo číslo dokladu o povolení pobytu, jde-li o cizího státního občana); datum a podpis zájemce.
- Strukturovaný životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních, o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností.
- Výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem), originál.
- Ověřená kopie o nejvyšším dosaženém vzdělání.
- Další doklady, které se týkají odborné způsobilosti zájemce.

V přihlášce uveďte kontakt (telefonní číslo, e-mail).

Mgr. Martina Vránová v. r.
ředitelka krajského úřadu

Nabídka dalších pracovních pozic

Sledujte aktuální výběrová řízení na webových stránkách kraje www.kr-karlovarsky.cz (úřední deska – volná místa nebo pod bannerem kariéra), na profilech Karlovarského kraje na [LinkedIn](https://www.linkedin.com/), příp. [Facebook](https://www.facebook.com/). Můžete nás kontaktovat telefonicky na telefonním čísle 354 222 551 nebo e-mailem na adrese: pavla.sarochova@kr-karlovarsky.cz